

รายงานผลบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง
อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งบประมาณ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑. นโยบายด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง ส่งเสริมให้มีอัตรากำลังที่เหมาะสมภายใต้การบริหารทรัพยากรบุคคลที่ยึดหลักคุณธรรม ยุติธรรม และโปร่งใส	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจองค์การบริหารส่วนตำบล - แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๒ อัตรา - มีคนครอง จำนวน ๑๔ อัตรา -ว่าง จำนวน ๘ อัตรา พนักงานครู จำนวน ๔ อัตรา - มีคนครอง จำนวน ๔ อัตรา พนักงานจ้าง จำนวน ๓๒ อัตรา - มีคนครอง จำนวน ๓๒ อัตรา	แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ มีการปรับปรุงตำแหน่งให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ และปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก ได้มีมติให้ความเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	เป็นการวางแผนล่วงหน้าในการกำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับปริมาณปัจจุบัน และเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงาน ภารกิจถ่ายโอนจากส่วนกลาง ปฏิบัติงานเร่งด่วนตามหนังสือสั่งการ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งบประมาณ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
	๑.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	๑. มีการดำเนินการประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ) และตำแหน่งนักบริหารงานสวัสดิการการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๒ อัตรา ๒. อยู่ระหว่างการสรรหาในตำแหน่งที่ร้องขอให้ กสธ.ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ผู้บริหารมีนโยบายรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล (สายบริหาร) จำนวน ๒ อัตรา และขอใช้บัญชีไปแล้ว แต่ผู้สอบผ่านขึ้นบัญชีในตำแหน่งที่ต้องการไม่เพียงพอ รวมถึงระยะเวลาการสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง อาจต้องใช้เวลา
	๑.๓ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๑. ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลที่ว่างอยู่ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ในตำแหน่งนิติกร เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ ๒. ดำเนินการร้องขอให้ สกธ.ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	เป็นการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งว่าง เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งบประมาณ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร ส่งเสริม ความรัก ความสามัคคี ความเข้าใจในระบบการปฏิบัติงานขององค์กร พัฒนาเสริมทักษะ ความรู้ในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ทั้งผู้ให้บริการและผู้รับบริการ	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร ซึ่งเป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคลของผู้บริหาร อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากร จำนวน ๑๙ คน	ไม่ใช้งบประมาณ	บุคลากรได้เข้ารับการอบรมตามสายงาน อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เฉพาะตำแหน่ง
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	บุคลากรได้สนใจศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง ทำให้มีความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่งเพิ่มมากขึ้น
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นและตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ได้รับการพัฒนาการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งบประมาณ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากรสวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา และจัดให้มีขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ห้องทำงานยังคับแคบอยู่ ถ้าเทียบกับจำนวนบุคลากร และอุปกรณ์ในการใช้งาน จัดเก็บเอกสาร
๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง เพิ่มพูนความรู้ ประสิทธิภาพในการทำงาน สร้างความสามัคคีในองค์กร ในการทำงานร่วมกัน การแลกเปลี่ยนความรู้นอกสถานที่	- ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน ความผิดพลาดลดลง กระบวนการทำงานครบทุกขั้นตอน ไม่มีข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมและการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร
๔. นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย - การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัยของพนักงาน	- จัดให้มีการฝึกอบรมโครงการตำบลบ้านดงธรรมาภิบาล ปลอดการทุจริต ในองค์กร แก่ผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗	- ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ เข้าร่วมรับการฝึกอบรมโครงการตำบลบ้านดงธรรมาภิบาล ปลอดการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมมาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	๒๓,๗๖๒.-	คณะผู้บริหาร และบุคลากรให้การร่วมมือเป็นอย่างดี วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญในการให้ความรู้

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งบประมาณ	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๕. นโยบายด้านการบริหาร	๕.๑ จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน การปฏิบัติราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สายงาน และหน้าที่อื่นเพื่อเพิ่มพูนความรู้	- การปฏิบัติราชการเป็นไปตามคำสั่งมอบหมายงาน การรักษาราชการแทน และการปฏิบัติราชการแทน และการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพประชาชนได้รับบริการอย่างรวดเร็วและเกิดความประทับใจ ไม่เกิดข้อร้องเรียนด้านการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	พนักงานส่วนตำบลยังมีความเข้าใจผิดสับสนเกี่ยวกับเรื่อง รักษาในตำแหน่งรักษาราชการแทน ปฏิบัติราชการแทน และรักษาราชการแทน
	๕.๒ จัดทำคำสั่งให้พนักงานส่วนตำบลรักษาราชการแทน ปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้อำนวยการในกรณี ตำแหน่งว่างหรือมี แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้			
	๕.๓ แจกเวียนคำสั่ง ให้พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด			

ปัญหา/อุปสรรค

ในการสรรหาพนักงานส่วนตำบล เพื่อมาบรรจุแต่งตั้งหรือรับโอน (ย้าย) ในบางตำแหน่ง บัญชี ก.สท.หมด หรือไม่มีพนักงานส่วนตำบลติดต่อขอโอน (ย้าย) เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลน เช่น ผู้อำนวยการกองการศึกษา (อำนวยการ ระดับต้น) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ (อำนวยการ ระดับต้น) นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานพัสดุ เป็นต้น

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง มีพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จำนวน ๑๖ สายงาน ได้รับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง กำหนด ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
1	จ.ส.อ.รุ่ง พักทอง	ปลัด อบต.บ้านดง	ไม่ใช้งบประมาณ	ระบบบำเหน็จบำนาญของท้องถิ่นเบื้องต้น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	14 มิถุนายน 2567
2	น.ส.ญนันทนิชา บุญหนู	หัวหน้าสำนักปลัด	ไม่ใช้งบประมาณ	1.สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	03 มิถุนายน 2567
				2.การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดี ในการปฏิบัติงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	03 มิถุนายน 2567
3	น.ส.พัทธธรรณีภา ธิมาชัย	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ไม่ใช้งบประมาณ	1.การจัดทำแผนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	11 มิถุนายน 2567
				2.การพัฒนากฎหมายท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	11 มิถุนายน 2567
4	นายบุญโชค ชื่นชานา	นักป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ไม่ใช้งบประมาณ	1.การดำเนินการทางวินัยและการอุทธรณ์ คำสั่งลงโทษทางวินัย	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	04 มิถุนายน 2567
				2.แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบ ทางละเมิดของ อปท.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	04 มิถุนายน 2567
5	น.ส.พนิดา ช่างซิด	นักทรัพยากรบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ	นักทรัพยากรบุคคล	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	19 สิงหาคม 2567

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งบประมาณที่ใช้	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
6	นางสบาทัย พรหมขัน	เจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ใช้งบประมาณ	1.โครงการฝึกอบรมคณะกรรมการศูนย์ ยุติธรรมชุมชนในพื้นที่จังหวัดพิษณุโลก 2.โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาลองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อยกระดับผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	สำนักงานยุติธรรมจังหวัด พิษณุโลก สำนักงานคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ	22 มีนาคม 2567 14 มกราคม 2567
7	นายชัยณรงค์ แก้วกำพล	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ระบบราชการ และ อปท. 4.0	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	07 มิถุนายน 2567
8	นางเรไร พักเอี่ยม	ผู้อำนวยการกองคลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2567 และแนวปฏิบัติกระบวนการ ทาง ดิจิทัล	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	10 มิถุนายน 2567
9	น.ส.ฐิตินันท์ สุโคมุต	นักวิชาการเงินและ บัญชี	ไม่ใช้งบประมาณ	1.การบันทึกบัญชี ของ อปท. 2.ระบบบำเหน็จบำนาญของท้องถิ่น เบื้องต้น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	12 มิถุนายน 2567 12 มิถุนายน 2567

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
10	น.ส.บุปผาทิพย์ บุญคำกุล	นักวิชาการจัดเก็บ รายได้	ไม่ใช้งบประมาณ	การรับ-นำส่งเงินรายได้แผ่นดินในระบบ New GFMS Thai	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
11	นายศักดิ์สิน ทองพานเหล็ก	ผู้อำนวยการกองช่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	หลักกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทาง ปกครอง	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	14 มิถุนายน 2567
12	น.ส.นุชนางค์ มิ่งมงคล	นักจัดการงานช่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	การบริหารจัดการน้ำ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	12 มิถุนายน 2567
13	นายบุญรอด ขาวสุข	นายช่างไฟฟ้า	ไม่ใช้งบประมาณ	หลักสูตรความรู้และทักษะ ของงานในแต่ละตำแหน่ง	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	08 เมษายน 2567
14	นายพีรพล มากดี	นักพัฒนาชุมชน	ไม่ใช้งบประมาณ	การจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
15	นายนवल สุภานุ	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	ไม่ใช้งบประมาณ	การวางแผนการตรวจสอบประจำปี	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	04 มิถุนายน 2567
16	นางฉวีวรรณ พวงนาค	ครู	ไม่ใช้งบประมาณ	เชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัด ทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2567- 2570)	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	05 สิงหาคม 2567
17	นางสาววิไลวรรณ เที่ยงธรรมโม	ครู	ไม่ใช้งบประมาณ	ระบบบำเหน็จบำนาญของท้องถิ่นเบื้องต้น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	07 มิถุนายน 2567

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งบประมาณที่ใช้	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
18	นางสาวคำหล้า จันทะ คุณ	ครู	ไม่ใช้งบประมาณ	การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานพัฒนา เด็กปฐมวัยแห่งชาติ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
19	นางนงนุช เกตุอัม	ครู	ไม่ใช้งบประมาณ	การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการ เรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
20	นางสาวทัศนวิวรรณ จันทะคุณ	ผช.นักวิชาการ สาธารณสุข	ไม่ใช้งบประมาณ	การดำเนินโครงการถึงขยะเปียกลดโลกร ร้อน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	06 มิถุนายน 2567
21	นายภาณุพงศ์ จันทร์ผ่อง	ผช.เจ้าพนักงาน สัตวบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	การขับเคลื่อนโครงการควบคุม ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าในองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	04 มิถุนายน 2567
22	นายอภิชัย พันคุ้ม	ผช.เจ้าพนักงาน ธุรการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงาน สารบรรณ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
23	นายวินัย แก้วน้ำใส	ผช.เจ้าพนักงาน ธุรการ	ไม่ใช้งบประมาณ	พ.ร.บ.ภาษีป้าย พ.ศ. 2510	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	14 มิถุนายน 2567
24	นายสอาด ปานไ้ปะ	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	ไม่ใช้งบประมาณ	การใช้งานระบบประชุมทางไกลผ่าน เครือข่าย อินเทอร์เน็ต (Web Conference) สก. ระบบ Cisco Meeting	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	06 มิถุนายน 2567

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
25	นายบัญชา เกตุอัม	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	ไม่ใช้งบประมาณ	การใช้งานระบบจองห้องประชุมทางไกล ผ่าน เครือข่ายอินเทอร์เน็ต (http://Conbooking.dla.go.th)	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	06 มิถุนายน 2567
26	นางสาวกณพัชร์ สุขแจ่ม	ผช.เจ้าพนักงานการ เงินและบัญชี	ไม่ใช้งบประมาณ	การบันทึกบัญชีของ อปท.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	10 มิถุนายน 2567
27	นางสาวมะลิวัลย์ สุขแจ่ม	ผช.เจ้าพนักงาน พัสดุ	ไม่ใช้งบประมาณ	1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงาน สารบรรณ 2. แนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอม พิวเตอร์ของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	16 มิถุนายน 2567 16 มิถุนายน 2567
28	นางแสงสว่าง สุขก้อน	ผช.เจ้าพนักงานจัด เก็บรายได้	ไม่ใช้งบประมาณ	การตรวจสอบบัญชีลูกหนี้-ส่วนราชการ รายได้รับแทนกันกรณีรับและนำส่งเงิน ภาษีธุรกิจเฉพาะจากหน่วยเบิกจ่าย ของกรมที่ดินเพื่อจัดสรรให้ อปท.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	16 มิถุนายน 2567
29	นางสาวมลหาทิพย์ นวลอยู่	ผช.เจ้าพนักงาน ธุรการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ระบบ e-Saraban 2021 สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	07 มิถุนายน 2567

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
30	นายนิพล ทิพโส	ผช.นายช่างโยธา	ไม่ใช้งบประมาณ	การบริหารจัดการน้ำ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	14 มิถุนายน 2567
31	นายอภิวัฒน์ จันทรผ่อง	ผช.นายช่างไฟฟ้า	ไม่ใช้งบประมาณ	การบริหารจัดการน้ำ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
32	นางสิทธิกานต์ รอดพ่าย	ผช.นักวิชาการศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	เงินรายได้ของสถานศึกษาในสังกัดของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
33	นางกิตติยา ปานโป๊ะ	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	ไม่ใช้งบประมาณ	การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการ เรียนรู้ เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	06 มิถุนายน 2567
34	นางสาวกาญจนา จันทะกา	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	ไม่ใช้งบประมาณ	การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานพัฒนา เด็กปฐมวัยแห่งชาติ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	10 มิถุนายน 2567
35	นางหิรัญญา โพธิ์ทอง	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	ไม่ใช้งบประมาณ	การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานพัฒนา เด็กปฐมวัยแห่งชาติ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
36	นางสาวรชยา บุญอาจ	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	ไม่ใช้งบประมาณ	การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการ เรียนรู้ เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	08 มิถุนายน 2567
37	นางอำพัน หนองทราย	ผช.นักพัฒนาชุมชน	ไม่ใช้งบประมาณ	การจัดการสวัสดิการสังคมขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	16 มิถุนายน 2567

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ส่วนที่ ๑ ผลการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรมและพัฒนาระบบการจัดการ จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ให้มีประสิทธิภาพและเพียงพอ

กลยุทธ์ : ส่งเสริมพัฒนาขีดความสามารถการทำงานของบุคลากรให้เกิดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาอย่างยั่งยืน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/(ผล)	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน		งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
				เริ่มต้น	สิ้นสุด					
๑	แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ฉบับ ปรับปรุงครั้งที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ มีการปรับปรุง ตำแหน่งให้สอดคล้องกับ ภารกิจ อำนาจหน้าที่และ ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัด พิษณุโลก ได้มีมติให้ความ เห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗	๙๙.๐๐	เป็นการวางแผนล่วงหน้าในการ กำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับ ปริมาณปัจจุบัน และเพื่อรองรับ ความก้าวหน้าในสายงาน ภารกิจ ถ่ายโอนจากส่วนกลาง ปฏิบัติงาน เร่งด่วนตามหนังสือสั่งการ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	-	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรมและพัฒนาระบบการจัดการ จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ให้มี

ประสิทธิภาพและเพียงพอ

กลยุทธ์ : การส่งเสริมการพัฒนาขีดความสามารถการทำงานของบุคลากรให้เกิดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาอย่างยั่งยืน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/(ผล)	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน		งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
				เริ่มต้น	สิ้นสุด					
๒	โครงการตำบลบ้านดงธรรมาภิบาล ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๙๘.๐๐	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาลหรือการบริหารจัดการที่ดี - ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติดีมีขอบ - ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำองค์ความรู้ต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒๕ มี.ค. ๖๗	๒๕ มี.ค. ๒๕๖๗	๒๕,๐๐๐.-	๒๓,๗๖๒.-	๑,๒๓๘.-	สำนักปลัด	
๓	แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๙๙.๑๒	เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคล อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๑ ต.ค. ๒๕๖๗	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	-	สำนักปลัด	
	รวม ๓ โครงการ	๙๘.๗๑				๒๕,๐๐๐.-	๒๓,๗๖๒.-	๑,๒๓๘.-		

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกประเภทตามตำแหน่ง
ณ วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗
รวมทั้งหมด ๖๓ คน ๔๐ ตำแหน่ง

ส่วนราชการ	พนักงาน อบต. (คน)			พนักงานจ้าง (คน) ภารกิจ/ทั่วไป		
	กรอบ	ครอง ตำแหน่ง	ว่าง	กรอบ	ครอง ตำแหน่ง	ว่าง
ปลัด	๑	๑	-	-	-	-
สำนักปลัด	๘	๗	๑	๑๑	๑๑	-
พนักงานส่วนตำบล						
- หัวหน้าสำนักปลัด	๑	๑	-	-	-	-
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	-	-	-	-
- นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	-	-	-	-
- นักป้องกันและบรรเทาสา	๑	๑	-	-	-	-
ธารณภัย						
- นักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	-	-	-	-
- นิติกร	๑	-	๑	-	-	-
- เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	-	-	-	-
- เจ้าพนักงานป้องกันและ	๑	๑	-	-	-	-
บรรเทาสาธารณภัย						
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสัตวบาล	-	-	-	๑	๑	-
- ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบาย	-	-	-	๑	๑	-
และแผน						

ส่วนราชการ	พนักงาน อบต. (คน)			พนักงานจ้าง (คน) ภารกิจ/ทั่วไป		
	กรอบ	ครอง ตำแหน่ง	ว่าง	กรอบ	ครอง ตำแหน่ง	ว่าง
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	๑	๑	-
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	๑	๑	-
- พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	-	-	-	๑	๑	-
- พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	-	-	-	๑	๑	-
พนักงานจ้างทั่วไป						
- แม่บ้าน	-	-	-	๑	๑	-
- คนงาน	-	-	-	๑	๑	-
- คนงาน	-	-	-	๑	๑	-
- คนงาน	-	-	-	๑	๑	-
- พนักงานดับเพลิง	-	-	-	๑	๑	-
กองคลัง	๕	๓	๒	๓	๓	-
พนักงานส่วนตำบล						
- ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๑	-	-	-	-
- นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	-	-	-	-
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	๑	-	-	-	-
- เจ้าพนักงานพัสดุ	๑	-	๑	-	-	-
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	-	๑	-	-	-
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	-	๑	๑	-
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน	-	-	-	๑	๑	-
และบัญชี						
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ	-	-	-	๑	๑	-
รายได้						

ส่วนราชการ	พนักงาน อบต. (คน)			พนักงานจ้าง (คน) ภารกิจ/ทั่วไป		
	กรอบ	ครอง ตำแหน่ง	ว่าง	กรอบ	ครอง ตำแหน่ง	ว่าง
กองช่าง	๔	๓	๑	๙	๙	-
พนักงานส่วนตำบล						
- ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	๑	-	-	-	-
- นักจัดการงานช่าง	๑	๑	-	-	-	-
- นายช่างไฟฟ้า	๑	๑	-	-	-	-
- นายช่างโยธา	๑	-	๑	-	-	-
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	-	๑	๑	-
- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	-	๑	๑	-
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	๑	๑	-
พนักงานจ้างทั่วไป						
- คนงาน	-	-	-	๑	๑	-
- คนงาน	-	-	-	๑	๑	-
- คนงาน	-	-	-	๑	๑	-
- คนงาน	-	-	-	๑	๑	-
- คนงาน	-	-	-	๑	๑	-
- คนงาน	-	-	-	๑	๑	-
กองการศึกษาฯ	๑๐	๔	๖	๘	๘	-
พนักงานส่วนตำบล						
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑	-	๑	-	-	-
- นักวิชาการศึกษา	๑	-	๑	-	-	-
- ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านดง	๑	-	๑	-	-	-

ส่วนราชการ	พนักงาน อบต. (คน)			พนักงานจ้าง (คน) ภารกิจ/ทั่วไป		
	กรอบ	ครอง ตำแหน่ง	ว่าง	กรอบ	ครอง ตำแหน่ง	ว่าง
- ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านน้ำ ทองน้อย	๑	-	๑	-	-	-
- ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านนา ตาจุม	๑	-	๑	-	-	-
- ผู้อำนวยการ ศพด.บ้านเนิน สุวรรณ	๑	๑	-	-	-	-
- ครู	๑	๑	-	-	-	-
- ครู	๑	๑	-	-	-	-
- ครู	๑	๑	-	-	-	-
- ครู	๑	๑	-	-	-	-
พนักงานจ้างตามภารกิจ	-	-	-	๑	๑	-
- ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	-	๑	๑	-
- ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	-	-	๑	๑	-
- ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	-	-	๑	๑	-
- ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	-	-	๑	๑	-
- ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	-	-	๑	๑	-
พนักงานจ้างทั่วไป	-	-	-	๑	๑	-
- ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	๑	๑	-
- ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	๑	๑	-
- คนงาน	-	-	-	-	-	-
กองสวัสดิการสังคม	๒	๑	๑	๑	๑	-
พนักงานส่วนตำบล						
- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ สังคม	๑	-	๑	-	-	-

ส่วนราชการ	พนักงาน อบต. (คน)			พนักงานจ้าง (คน) ภารกิจ/ทั่วไป		
	กรอบ	ครอง ตำแหน่ง	ว่าง	กรอบ	ครอง ตำแหน่ง	ว่าง
- นักพัฒนาชุมชน	๑	๑	-	-	-	-
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	-	๑	๑	-
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	-	-	-	-
พนักงานส่วนตำบล						
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	-	-	-	-
รวม	๓๑	๒๐	๑๑	๓๒	๓๒	-

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง

ที่	รายการ	จำนวน (คน)
๑	<u>การลาออก</u> - พนักงาน อบต. - พนักงานครู - พนักงานจ้าง	- - ๑
๒	<u>การเกษียณอายุราชการ</u> - พนักงาน อบต. - พนักงานครู - พนักงานจ้าง	- - -
๓	<u>การเสียชีวิต</u> - พนักงาน อบต. - พนักงานครู - พนักงานจ้าง	- - -
๔	<u>การปลดออก/ไล่ออก/ให้ออกจากราชการไว้ก่อน</u> - พนักงาน อบต. - พนักงานครู - พนักงานจ้าง	- - -
	รวม	๑

การบรรจุและแต่งตั้ง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ดำเนินการสรรหาบรรจุแต่งตั้งพนักงาน อบต. และพนักงานจ้าง จำนวน ๑๑ คน แบ่งเป็น

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	<u>บรรจุแต่งตั้ง/ส่งจ้างและแต่งตั้ง (พนักงานจ้าง)</u> - พนักงาน อบต. - พนักงานครู - พนักงานจ้าง	๒ - ๓	
๒	<u>รับโอน</u> - พนักงาน อบต. - พนักงานครู	๒ -	
๓	<u>ให้โอน</u> - พนักงาน อบต. - พนักงานครู	๒ -	
๔	<u>ย้าย</u> - พนักงาน อบต. - พนักงานครู	- -	
	รวม	๙	

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง มีพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จำนวน ๑๖ สายงาน รวมจำนวนทั้งหมด ๓๗ คน ได้รับการฝึกอบรมตามหลักสูตร ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง กำหนด ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่วัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
1	จ.ส.อ.รุ่ง พักทอง	ปลัด อบต.บ้านดง	ไม่ใช้งบประมาณ	ระบบบำเหน็จบำนาญของท้องถิ่น เบื้องต้น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	14 มิถุนายน 2567
2	น.ส.ณัฏฐ์นิชา บุญ หนู	หัวหน้าสำนักปลัด	ไม่ใช้งบประมาณ	1.สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น 2.การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดี ในการปฏิบัติงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	03 มิถุนายน 2567 03 มิถุนายน 2567
3	น.ส.พัชร์นิภา ธิมา ชัย	นักวิเคราะห์ นโยบาย และแผน	ไม่ใช้งบประมาณ	1.การจัดทำแผนท้องถิ่น 2.การพัฒนากฎหมายท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	11 มิถุนายน 2567 11 มิถุนายน 2567
4	นายบุญโชค ชื่น ชาวนา	นักป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ไม่ใช้งบประมาณ	1.การดำเนินการทางวินัยและการ อุทธรณ์ คำสั่งลงโทษทางวินัย 2.แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความ รับผิดชอบ ทางละเมิดของ อปท.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	04 มิถุนายน 2567 04 มิถุนายน 2567
5	น.ส.พนิดา ช่างซิด	นักทรัพยากรบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ	นักทรัพยากรบุคคล	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	19 สิงหาคม 2567

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่วัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
6	นางสบาทัย พรหมขัน	เจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ใช้งบประมาณ	1.โครงการฝึกอบรมคณะกรรมการศูนย์ ยุติธรรมชุมชนในพื้นที่จังหวัดพิษณุโลก 2.โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาลองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อยกระดับผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	สำนักงานยุติธรรมจังหวัด พิษณุโลก สำนักงานคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ	22 มีนาคม 2567 14 มกราคม 2567
7	นายชัยณรงค์ แก้วกำ พล	เจ้าพนักงาน ป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ระบบราชการ และ อปท. 4.0	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	07 มิถุนายน 2567
8	นางเรไร ฟักเอี่ยม	ผู้อำนวยการกอง คลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2567 และแนวปฏิบัติกระบวนการ ทาง ดิจิทัล	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	10 มิถุนายน 2567
9	น.ส.ฐิตินันท์ สุโคมุต	นักวิชาการเงินและ บัญชี	ไม่ใช้งบประมาณ	1.การบันทึกบัญชี ของ อปท. 2.ระบบบำเหน็จบำนาญของท้องถิ่น เบื้องต้น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	12 มิถุนายน 2567 12 มิถุนายน 2567

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่วัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
10	น.ส.บุปผาทิพย์ บุญคำ กุล	นักวิชาการจัดเก็บ รายได้	ไม่ใช้งบประมาณ	การรับ-นำส่งเงินรายได้แผ่นดินในระบบ New GFMS Thai	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
11	นายสักรินทร์ ทองพาน เหล็ก	ผู้อำนวยการกอง ช่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	หลักกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการ ทาง ปกครอง	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	14 มิถุนายน 2567
12	น.ส.นุชนางค์ มิ่ง มงคล	นักจัดการงานช่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	การบริหารจัดการน้ำ	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	12 มิถุนายน 2567
13	นายบุญรอด ขาวสุข	นายช่างไฟฟ้า	ไม่ใช้งบประมาณ	นายช่างไฟฟ้า	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	08 เมษายน 2567
14	นายพีรพล มากดี	นักพัฒนาชุมชน	ไม่ใช้งบประมาณ	การจัดสวัสดิการสังคมขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
15	นายนवल สุภานุ	นักวิชาการ ตรวจสอบ ภายใน	ไม่ใช้งบประมาณ	การวางแผนการตรวจสอบประจำปี	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	04 มิถุนายน 2567
16	นางฉวีวรรณ พวงนาค	ครู	ไม่ใช้งบประมาณ	เชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ จัด ทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2567- 2570)	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	05 สิงหาคม 2567
17	นางสาววิไลวรรณ เที่ยงธรรมโม	ครู	ไม่ใช้งบประมาณ	ระบบบำเหน็จบำนาญของท้องถิ่น เบื้องต้น	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	07 มิถุนายน 2567

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่วัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
18	นางสาวคำห้ำ จันทะคุณ	ครู	ไม่ใช้งบประมาณ	การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานพัฒนา เด็กปฐมวัยแห่งชาติ	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
19	นางนงนุช เกตุอัม	ครู	ไม่ใช้งบประมาณ	การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
20	นางสาวทัศนวิมล จันทะคุณ	ผช.นักวิชาการ สาธารณสุข	ไม่ใช้งบประมาณ	การดำเนินโครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	06 มิถุนายน 2567
21	นายภานุพงศ์ จันทร์ผ่อง	ผช.เจ้า พนักงาน สัตวบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	การขับเคลื่อนโครงการควบคุม ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	04 มิถุนายน 2567
22	นายอภิชัย พันคุ้ม	ผช.เจ้า พนักงาน ธุรการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงาน สารบรรณ	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
23	นายวินัย แก้วน้ำใส	ผช.เจ้า พนักงาน ธุรการ	ไม่ใช้งบประมาณ	พ.ร.บ.ภาษีป้าย พ.ศ. 2510	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	14 มิถุนายน 2567
24	นายสอาด ปานโป๊ะ	พนักงานขับ รถยนต์ (ทักษะ)	ไม่ใช้งบประมาณ	การใช้งานระบบประชุมทางไกลผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต (Web Conference) สก. ระบบ Cisco Meeting	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	06 มิถุนายน 2567

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่วัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
25	นายบัญชา เกตุอัม	พนักงานขับ รถยนต์ (ทักษะ)	ไม่ใช้งบประมาณ	การใช้งานระบบจองห้องประชุมทางไกลผ่าน เครือข่ายอินเทอร์เน็ต (http://Conbooking.dla.go.th)	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	06 มิถุนายน 2567
26	นางสาวกณพัชร์ สุขแจ่ม	ผช.เจ้า พนักงานการ เงินและบัญชี	ไม่ใช้งบประมาณ	การบันทึกบัญชีของ อปท.	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	10 มิถุนายน 2567
27	นางสาวมะลิวัลย์ สุขแจ่ม	ผช.เจ้า พนักงาน พัสดุ	ไม่ใช้งบประมาณ	1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงาน สารบรรณ 2. แนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอม พิวเตอร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	16 มิถุนายน 2567 16 มิถุนายน 2567
28	นางแสงสว่าง สุข ก้อน	ผช.เจ้า พนักงานจัด เก็บรายได้	ไม่ใช้งบประมาณ	การตรวจสอบบัญชีลูกหนี้-ส่วนราชการรายได้รับแทนกันกรณี รับและนำส่งเงิน ภาษีธุรกิจเฉพาะจากหน่วยเบิกจ่าย ของกรมที่ดินเพื่อจัดสรรให้ อปท.	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	16 มิถุนายน 2567
29	นางสาวมณฑาทิพย์ นวยอยู่	ผช.เจ้า พนักงาน ธุรการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ระบบ e-Saraban 2021 สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	07 มิถุนายน 2567

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่วัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
30	นายนิพล ทิพโสต	ผช.นายช่างโยธา	ไม่ใช้ งบประมาณ	การบริหารจัดการน้ำ	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	14 มิถุนายน 2567
31	นายอภิวัฒน์ จันทร์ ผ่อง	ผช.นายช่างไฟฟ้า	ไม่ใช้ งบประมาณ	การบริหารจัดการน้ำ	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
32	นางสิทธิกันต์ รอด พ่าย	ผช.นักวิชาการ ศึกษา	ไม่ใช้ งบประมาณ	เงินรายได้ของสถานศึกษาในสังกัดของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
33	นางกิตติยา ปานโป๊ะ	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	ไม่ใช้ งบประมาณ	การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้ เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	06 มิถุนายน 2567
34	นางสาวกาญจนา จันทะกา	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	ไม่ใช้ งบประมาณ	การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานพัฒนา เด็กปฐมวัยแห่งชาติ	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	10 มิถุนายน 2567
35	นางหิรัญญา โพธิ์ทอง	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	ไม่ใช้ งบประมาณ	การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานพัฒนา เด็กปฐมวัยแห่งชาติ	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	09 มิถุนายน 2567
36	นางสาวรัชยา บุญอาจ	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	ไม่ใช้ งบประมาณ	การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้ เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	08 มิถุนายน 2567
37	นางอำพัน หนองทราย	ผช.นักพัฒนาชุมชน	ไม่ใช้ งบประมาณ	การจัดการสวัสดิการสังคมขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	16 มิถุนายน 2567

ปัญหา/อุปสรรค

ในการสรรหาพนักงานส่วนตำบลเพื่อมาบรรจุแต่งตั้งหรือรับโอน (ย้าย) ในบางตำแหน่ง บัญชี ก.สธ.หมด หรือไม่มีพนักงานส่วนตำบลติดต่อขอโอน (ย้าย) เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลน เช่น ผู้อำนวยการการศึกษา (อำนวยการ ระดับต้น) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ (อำนวยการ ระดับต้น) นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานพัสดุ เป็นต้น

ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรให้การส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมตามภาระหน้าที่ที่ปฏิบัติ.....
๒. เห็นควรสรรหาหรือขอใช้บัญชี ก.สธ. กรณีพนักงานส่วนตำบลว่างลงหรือมีการโอน (ย้าย) หรือกำหนดตำแหน่งใหม่ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน