



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง
เรื่อง การสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ (ปรับปรุงครั้งที่ ๔) ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก (ก.อบต.จังหวัดพิษณุโลก) ได้มีมติให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวดที่ ๔ การสรรหาและเลือกสรร ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน ๗๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้พิการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข) วัณโรคในระยะอันตราย

ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๕) ไม่เป็นผู้ดำรง...

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่แนบท้ายประกาศรับสมัคร การสรรหาและการเลือกสรรพนักงานจ้าง (ผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครสอบการสรรหาและการเลือกสรรขอรับ/ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒ มีนาคม ถึงวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง (ชั้น ๒) หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๕๐๐-๙๘๑๙ และหมายเลขมือถือ ๐-๘๙๔๖๐-๘๑๑๓ (ในวันหยุดราชการ)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครสอบยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ ที่รับสมัครพร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ไว้ด้านหลังรูปด้วยตัวบรรจง
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน อันแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามข้อ ๒(๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัครจำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบรับรองประสบการณ์การทำงานจากสถานที่ทำงานเดิม ใบทหารกองเกิน (สศ.๑) ใบอนุญาตขับขี่ ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย และหากผู้ใดใช้เอกสารอันเป็นเท็จ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จะดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร คนละ ๒๐๐ บาท

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๔.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร จะประกาศให้ทราบในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ จะปิดประกาศให้ทราบไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดงอำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก หรือทางเว็บไซต์ www.bandong.go.th ส่วนขอบเขตวิชาที่เกี่ยวกับการสอบ ตามที่แนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข)

๕. วัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและการเลือกสรร

๕.๑ กำหนดวันสอบข้อเขียน/สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

(๑) สอบข้อเขียนความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

(๒) สอบสัมภาษณ์/สอบปฏิบัติ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

(๓) สถานที่สอบ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง พิจารณาตามความเหมาะสม โดยเรียงลำดับผู้ผ่านการ สรรหา และการเลือกสรรได้จากคะแนนมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด ในกรณีมีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาจัดลำดับ ดังนี้

- (๑) กรณีผู้ที่ได้คะแนนรวมกันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า
- (๒) ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า
- (๓) ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า
- (๔) ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

/๗. ประกาศรายชื่อ...

๗. ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่ได้ ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก หรือทางเว็บไซต์ www.bandong.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี หรือผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้ผ่านการเลือกสรรได้รับการส่งจ้างให้เป็นพนักงานจ้าง ตามที่ได้รับการเลือกสรรไปแล้ว
- (๒) ผู้ผ่านการเลือกสรรขอสละสิทธิในการแต่งตั้ง/จ้างเป็นพนักงานจ้าง
- (๓) ผู้ผ่านการเลือกสรรไม่มารายงานตัว เพื่อรับการจ้าง ภายในเวลาที่กำหนด
- (๔) มีการประกาศขึ้นบัญชีครั้งใหม่

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ขอสงวนสิทธิประกาศยกเลิกบัญชีก่อนกำหนดได้ โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ประกาศให้มีการสรรหาและเลือกสรรขึ้นใหม่

๘. การบรรจุและแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จะบรรจุและแต่งตั้งบุคคลโดยวิธีการสรรหาและการเลือกสรรที่สอบได้ตามลำดับที่ โดยได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ ทั้งนี้หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้สอบคัดเลือกได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือกได้

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างดังกล่าวในรูปคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายรัฐ จันทะคุณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง
เรื่อง การสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง
ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๑. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

หน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติหน้าที่เลี้ยงดูเด็กเล็กหรือเด็กก่อนวัยอนุบาล/ปฐมวัย (อายุระหว่าง ๐-๓ ปี) หรือเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกาย อารมณ์ และสังคม ให้กับเด็กเล็กเพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาระดับอนุบาล/ปฐมวัย ต่อไป
๒. อบรมเลี้ยงดูเด็กเล็ก (๐-๓ ปี) แทนบิดา มารดาหรือผู้ปกครอง
๓. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศชาย/หญิง
๒. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือสายอาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้หรือได้รับปริญญาตรีทางการศึกษา
๓. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่
๔. มีทักษะ ความรู้ ความชำนาญในการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี ขึ้นไป โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชน

อัตราค่าตอบแทน

๑. อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐.-บาท/เดือน
๒. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.-บาท/เดือน

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี นับจากวันที่ทำสัญญาจ้าง และเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาจ้างแล้วอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง โดยยึดหลักการประเมินผลการปฏิบัติงาน

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ขอบเขตเนื้อหาวิชาที่จะดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานจ้าง
 เอกสารแนบท้ายประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง
 เรื่อง การสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง
 ลงวันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เวลา	วิชา	คะแนนเต็ม	หลักสูตรเกี่ยวกับวิชาที่สอบ	หมายเหตุ
๐๙.๐๐ น.- ๑๑.๐๐ น.	ความรู้ ความสามารถ ทั่วไป	๑๐๐ คะแนน	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน ๑. วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความ หรือ จับประเด็นในข้อความ หรือเรื่องราว หรือ วิเคราะห์เหตุการณ์ ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. วิชาภาษาไทย ทดสอบเกี่ยวกับความสามารถในการใช้ภาษาโดยการให้สรุปข้อความหรือ ตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาใน รูปแบบต่าง ๆ จากคำ หรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้น ๆ หรือให้ทดสอบ โดยการอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบ ความรู้ความสามารถวิชาภาษาไทย	
	ความรู้ ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐ คะแนน	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมกับการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	
๑๓.๐๐ น.- ๑๖.๓๐ น.	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน	ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความ เหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพ อย่างอื่น เป็นต้น	
