



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง



จัดทำโดย

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก

ที่ พล ๗๔๑๐๑/-

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ได้ดำเนินการจัดทำโครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฝึกอบรม ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ และจากการเก็บแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ อยู่ที่ค่าเฉลี่ย ๔.๐๕ ระดับความพึงพอใจมาก นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การดำเนินการตามโครงการดังกล่าว ได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ไปด้วยดี จึงขอส่งสรุป รายงานผลการดำเนินโครงการฯ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อเสนอแนะ

เห็นควรส่งสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ให้กับกองคลังต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

ก.พิจิต หนูโหด

(นางสาวพนิดา ช่างขีด)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

- ชาญ

(นางสาวณัฏฐ์ หนูโหด)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

- เติบ

(นางสาวนวลศรี ยอยยิ้ม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

- ชาญ

(นายรัฐ จันทะคุณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง



จัดทำโดย

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก

โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

๑. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบสวน การลงโทษทางวินัย ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัยป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ถ้าเป็นกรณีกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงให้ดำเนินการสอบสวนตามที่เห็นสมควร โดยอาจมอบหมายให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาสอบสวนแทน หรือตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างไม่ร้ายแรงก็ได้ และถ้าเป็นกรณีกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ส่งแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนตามหลักเกณฑ์การสอบสวนพิจารณาการดำเนินการทางวินัย จึงต้องใช้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าไปดำเนินการโดยเฉพาะการเป็นคณะกรรมการสอบสวน ซึ่งผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวน และผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการปฏิบัติในการสอบสวนทางวินัยการพิจารณาความผิด และการลงโทษทางวินัยตลอดจนขั้นตอนกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ และสามารถให้ความเป็นธรรมกับผู้ถูกกล่าวหา แต่จากการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่าผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวน หรือผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ สำนวนการสอบสวนความผิดวินัยที่รายงานมายังจังหวัดมีความผิดพลาดบกพร่องขั้นตอนการขึ้นตอนต่าง ๆ ในการสอบสวนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กำหนด ส่งผลให้การดำเนินการทางวินัยมีปัญหา นอกจากนั้นยังทำให้การดำเนินการทางวินัยมีความล่าช้า และกระทบต่อขวัญกำลังใจของผู้ถูกดำเนินการทางวินัย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จึงได้เล็งเห็นว่า การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น ทั้งในอดีตและปัจจุบัน ประสบปัญหาในการปฏิบัติงาน เนื่องจากขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน เมื่อเกิดการร้องเรียน ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง ผู้ปฏิบัติไม่ทราบวิธีดำเนินการ ในกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่จะนำไปสู่กระบวนการการดำเนินการทางวินัย และเมื่อดำเนินการแล้วพบว่าวิธีการและกระบวนการดำเนินการ ยังไม่ถูกต้องตามเงื่อนไขของประกาศหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จึงได้จัดทำ โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กระบวนการทางวินัยตั้งแต่ขั้นตอนการสอบข้อเท็จจริงจนถึงขั้นตอนของกระบวนการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษทางวินัย อีกทั้งเป็นการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทางวินัยสามารถปฏิบัติหน้าที่ทดแทนสลับเปลี่ยนหน้าที่กันได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย ให้แก่ข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น และเพิ่มพูนทักษะทั้งในเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม

๒.๒ เพื่อเป็นการสร้างบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวินัยการดำเนินการทางวินัยเป็นผู้ช่วยเหลือสนับสนุนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยและเป็นการเตรียมการที่จะได้รับการพัฒนาความรู้ในการฝึกอบรมหลักสูตรด้านวินัยในระดับที่สูงขึ้น

๓. วัตถุประสงค์การประเมิน

๓.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการทางวินัยเพิ่มมากขึ้น

๓.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะและความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

งบประมาณที่ใช้

- ๑๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

สรุปรายการการประเมินผล

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

มีความพึงพอใจมากที่สุด ระดับคะแนน	เท่ากับ ๕
มีความพึงพอใจมาก ระดับคะแนน	เท่ากับ ๔
มีความพึงพอใจปานกลาง ระดับคะแนน	เท่ากับ ๓
มีความพึงพอใจน้อย ระดับคะแนน	เท่ากับ ๒
มีความพึงพอใจน้อยที่สุด ระดับคะแนน	เท่ากับ ๑

การหาค่าร้อยละ การแปลผลแบบสอบถามตามของ Likert Scale

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐-๕.๐๐	มีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย ๓.๕๐-๔.๔๙	มีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย ๒.๕๐-๓.๔๙	มีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย ๑.๕๐-๒.๔๙	มีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐-๑.๔๙	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ผลการประเมิน

จากการประมวลผลแบบสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจของโครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ผูกอบรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จากกลุ่มเป้าหมายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จัดเก็บแบบสอบถาม จำนวน ๔๐ คน สรุปผลได้ดังนี้

ตารางแสดงจำนวนร้อยละของ เพศผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๑๓	๓๒.๕๐
หญิง	๒๗	๖๗.๕๐
รวม	๔๐	๑๐๐.๐๐

ตารางแสดงจำนวนร้อยละของ อายุผู้ตอบแบบประเมิน

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
๒๑-๓๐ ปี	๑๐	๒๕.๐๐
๓๑-๔๐ ปี	๑๔	๓๕.๐๐
๔๑-๕๐ ปี	๑๔	๓๕.๐๐
๕๑-๖๐ ปี	๒	๕.๐๐
๖๐ ปี ขึ้นไป	๐	๐.๐๐
รวม	๔๐	๑๐๐.๐๐

อภิปรายผล

๑. เพศ : ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศหญิง จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๕๐ เพศชาย จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๐

๒. อายุ : ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ อายุ ๓๑-๔๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๐๐ และอายุ ๔๑-๕๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๐๐

ตารางความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม

ประเด็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม ด้านกระบวนการ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. สถานที่ในการฝึกอบรม	๔.๒๓	มาก
๒. ระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม	๔.๐๕	มาก
๓. วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้เป็นอย่างดี	๔.๕๘	มากที่สุด
๔. ความครบถ้วนของเนื้อหาในการอบรม	๔.๓๕	มาก
๕. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ของท่าน <u>ก่อน</u> การอบรม	๓.๐๓	ปานกลาง
๖. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ของท่าน <u>หลัง</u> การอบรม	๔.๑๓	มาก
๗. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการทางวินัยและรักษาวินัย	๓.๙๕	มาก
๘. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔.๑๕	มาก
๙. ท่านสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๔.๐๐	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๐๕	มาก

จากตารางแสดงผลสำรวจความพึงพอใจ ประจำปี ๒๕๖๓ ผู้เข้าร่วมงานกลุ่มตัวอย่างจำนวน ๔๐ คน
ทำการประเมินพบว่าผลที่ได้เรียงลำดับจากมากไปน้อยดังนี้

ด้านการกระบวนการ

๑. ผู้เข้าร่วมงานมีความคิดเกี่ยวกับ สถานที่ในการฝึกอบรม ค่าเฉลี่ย ๔.๔๘ อยู่ในระดับมาก
๒. ผู้เข้าร่วมงานมีความคิดเกี่ยวกับ วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้เป็นอย่างดี ค่าเฉลี่ย ๔.๓๕ อยู่ในระดับมาก
๓. ผู้เข้าร่วมงานมีความคิดเกี่ยวกับ ความครบถ้วนของเนื้อหาในการอบรม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๕ อยู่ในระดับมาก
๔. ผู้เข้าร่วมงานมีความเห็นเกี่ยวกับ ระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าเฉลี่ย ๔.๑๕ อยู่ในระดับมาก
๕. ผู้เข้าร่วมงานมีความเห็นเกี่ยวกับ ความรู้เข้าใจในเรื่องนี้ของท่าน หลัง การอบรม ค่าเฉลี่ย ๔.๐๓ อยู่ในระดับมาก
๖. ผู้เข้าร่วมงานมีความเห็นเกี่ยวกับ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ค่าเฉลี่ย ๓.๙๓ อยู่ในระดับมาก
๗. ผู้เข้าร่วมงานมีความเห็นเกี่ยวกับ สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้ ค่าเฉลี่ย ๓.๙๓ อยู่ในระดับมาก
๘. ผู้เข้าร่วมงานมีความคิดเกี่ยวกับ ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการทางวินัยและรักษาวินัย ค่าเฉลี่ย ๓.๙๕ อยู่ในระดับมาก
๙. ผู้เข้าร่วมงานมีความคิดเกี่ยวกับ ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ของท่าน ก่อน การอบรม ค่าเฉลี่ย ๓.๐๓ อยู่ในระดับปานกลาง

ผลการประเมินการดำเนินงานโครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๐๕ จัดอยู่ในระดับมาก

คนที่	เพศ	อายุ	ประเภท ตำแหน่งงาน	ความพึงพอใจด้านกระบวนการ								
				ข้อที่ 1	ข้อที่ 2	ข้อที่ 3	ข้อที่ 4	ข้อที่ 5	ข้อที่ 6	ข้อที่ 7	ข้อที่ 8	ข้อที่ 9
1	1	3	1	4	4	4	4	3	4	4	4	4
2	1	2	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3	1	1	3	4	4	4	4	5	5	5	5	5
4	1	1	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	1	1	3	5	4	5	5	4	5	4	5	4
6	1	2	2	4	4	4	4	2	3	3	3	3
7	1	2	2	4	4	5	5	3	4	5	5	5
8	1	2	2	3	2	4	3	2	4	4	4	3
9	1	3	1	3	3	4	4	2	3	3	3	3
10	1	2	2	5	4	5	4	3	4	5	4	4
11	1	3	1	5	5	5	5	3	4	4	4	4
12	1	2	1	5	5	5	4	1	5	3	5	5
13	1	1	2	4	4	5	4	2	4	3	3	3
14	2	1	2	4	4	4	4	2	3	4	4	4
15	2	1	3	5	4	5	5	2	4	4	4	4
16	2	1	2	4	4	4	4	2	3	4	4	4
17	2	1	2	5	5	5	5	2	4	4	4	3
18	2	3	1	4	4	4	4	3	4	5	5	4
19	2	3	1	4	4	5	5	3	4	4	4	4
20	2	4	1	4	3	4	4	4	5	4	5	5
21	2	4	1	4	3	4	4	4	4	4	3	4
22	2	3	1	5	5	4	4	4	5	4	4	3
23	2	3	1	5	4	5	5	3	4	5	5	5
24	2	2	1	4	4	5	5	3	4	4	4	4
25	2	3	1	4	4	5	4	3	4	4	4	4
26	2	3	1	4	4	4	4	3	4	3	3	4
27	2	3	1	4	4	4	4	2	4	4	4	3
28	2	3	1	3	3	4	4	3	4	3	4	4
29	2	2	1	4	4	5	5	3	4	3	3	3
30	2	2	2	5	5	5	4	1	5	2	4	4
31	2	2	2	4	4	5	4	3	4	4	4	4
32	2	2	3	5	4	5	5	4	4	4	4	4
33	2	1	3	4	5	5	4	4	4	4	5	4
34	2	2	2	5	5	5	4	3	5	4	5	4

คนที่	เพศ	อายุ	ประเภท ตำแหน่งงาน	ความพึงพอใจด้านกระบวนการ								
				ข้อที่ 1	ข้อที่ 2	ข้อที่ 3	ข้อที่ 4	ข้อที่ 5	ข้อที่ 6	ข้อที่ 7	ข้อที่ 8	ข้อที่ 9
35	2	3	2	3	3	4	4	4	4	3	4	4
36	2	3	2	3	4	5	5	3	4	4	4	4
37	2	3	2	4	4	5	5	3	4	4	4	4
38	2	2	2	5	4	5	5	4	5	5	5	5
39	2	1	2	5	5	4	4	3	5	4	5	5
40	2	2	3	4	4	5	5	4	3	5	4	4
รวม				169	162	183	174	121	165	158	166	160
เฉลี่ย				4.23	4.05	4.58	4.35	3.03	4.13	3.95	4.15	4.00

โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก



โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก

.....

๑. กิจกรรมฟังบรรยาย



โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก

.....

กิจกรรมฟังบรรยาย (ต่อ)



โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก

.....

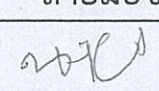
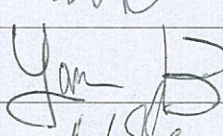
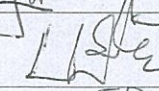
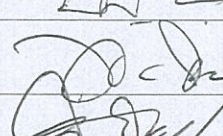
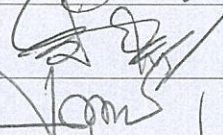
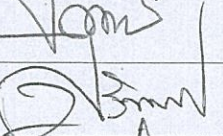
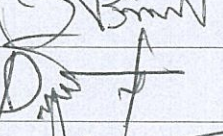
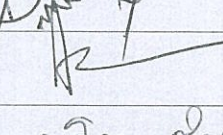
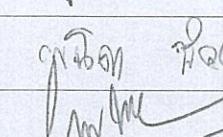
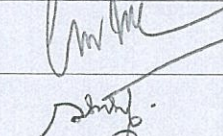
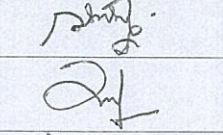
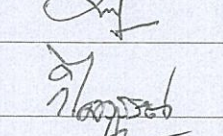
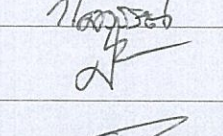
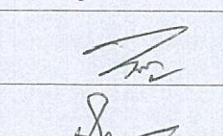
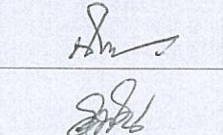
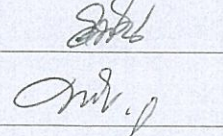
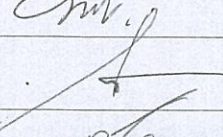
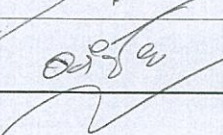
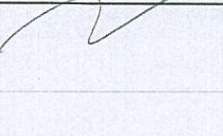


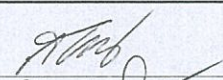
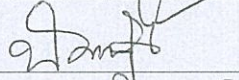
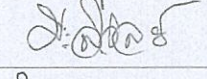
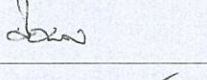
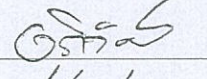
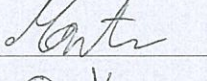
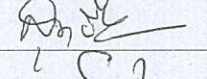
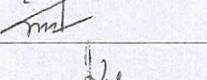
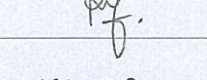
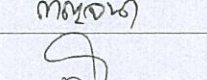
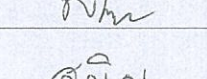
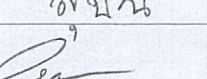
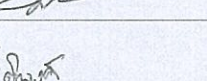
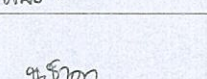
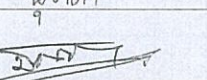
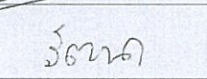
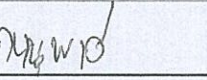
รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	น.ส.นวลศรี ยอยยิ้ม	ปลัด อบต.บ้านดง	
๒	น.ส.ญนันท์นิชา บุญหนู	หัวหน้าสำนักปลัด	
๓	นางดวงภา ปาธรรม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๔	น.ส.พัทธนิภา ธิมาชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	
๕	นายบุญโชค ชื่นชวนา	นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัยฯ	
๖	นางจันทร์รา จันทร์ส่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๗	น.ส.ศรินทิพย์ สีหะวงษ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๘	นายสกลสิน ทองพานเหล็ก	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๙	น.ส.บุปผาทิพย์ บุญคำกุล	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	
๑๐	น.ส.พนิดา ช่างชิต	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๑๑	นายอนุรักษ์ เนียมสวรรค์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๒	นางภคินันท์ รัฐอินทร์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
๑๓	น.ส.พรมนที ดอกรัก	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	
๑๔	น.ส.วิไลวรรณ เทียงธรรมโม	ครู	
๑๕	น.ส.คำหล้า จันทะคุณ	ครู	
๑๖	นางนงนุช เกตุอัม	ครู	
๑๗	นางฉวีวรรณ พวงนาค	ครู	
๑๘	นางอำพัน หนองทราย	ผช.นักพัฒนาชุมชน	
๑๙	น.ส.ทัศนีวรรณ จันทะคุณ	ผช.นักวิชาการสาธารณสุข	
๒๐	นายวินัย แก้วน้ำใส	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๑	นายอภิชัย พันคุ้ม	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๒	นายสอาด	ปานไ้ปะ	พนักงานขับรถยนต์	
๒๓	นายบัญชา	เกตุอิม	พนักงานขับรถยนต์	
๒๔	น.ส.มะลิวัลย์	สุขแจ่ม	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ	
๒๕	นายนิพล	ทิพโสศ	ผช.นายช่างโยธา	
๒๖	นายอภิวัฒน์	จันทร์ผ่อง	ผช.นายช่างไฟฟ้า	
๒๗	น.ส.มลหาทิพย์	นวลอยู่	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๘	นางสุทธิกานต์	รอดพ่าย	ผช.นักวิชาการศึกษา	
๒๙	นางแสงสว่าง	สุขก้อน	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๓๐	น.ส.พรรณปพร	ทาสีดา	ผช.เจ้าพนักงานการเงินฯ	
๓๑	นางกิตติยา	ปานไ้ปะ	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	
๓๒	น.ส.กาญจนา	จันทร์ท้าว	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	
๓๓	นางสายฝน	ราชเพี้ยแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	
๓๔	นางสุบิน	ป่าพงษ์	คณงาน	
๓๕	นายอนุรักษ	บัวสุข	คณงาน	
๓๖	นายฐิติพงศ์	ดวงอุปะ	พนักงานดับเพลิง	
๓๗	น.ส.นุชาดา	จันทร์ท้าว	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๘	นายธนาคร	ขัตติ	คณงาน	
๓๙	นางสาวรัตนา	จันทร์ราช	คณงาน	
๔๐	นายภานุพงศ์	จันทร์ผ่อง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสัตวบาล	

โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ตำบลบ้านดง อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์

๑. โครงการ : โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบสวน การลงโทษทางวินัย ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัยป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ถ้าเป็นกรณีกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงให้ดำเนินการสอบสวนตามที่เห็นสมควร โดยอาจมอบหมายให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาสอบสวนแทน หรือตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงก็ได้ และถ้าเป็นกรณีกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนตามหลักเกณฑ์การสอบสวนพิจารณาการดำเนินการทางวินัย จึงต้องใช้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าไปดำเนินการโดยเฉพาะการเป็นคณะกรรมการสอบสวน ซึ่งผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวน และผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการปฏิบัติในการสอบสวนทางวินัยการพิจารณาความผิด และการลงโทษทางวินัยตลอดจนขั้นตอนกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ และสามารถให้ความเป็นธรรมกับผู้ถูกกล่าวหา แต่จากการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่าผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวน หรือผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ส่วนการสอบสวนความผิดวินัยที่รายงานมายังจังหวัดมีความผิดพลาดบกพร่องขั้นตอนต่าง ๆ ในการสอบสวนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กำหนด ส่งผลให้การดำเนินการทางวินัยมีปัญหา นอกจากนั้นยังทำให้การดำเนินการทางวินัยมีความล่าช้า และกระทบต่อขวัญกำลังใจของผู้ถูกดำเนินการทางวินัย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จึงได้เล็งเห็นว่า การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น ทั้งในอดีตและปัจจุบัน ประสบปัญหาในการปฏิบัติงาน เนื่องจากขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน เมื่อเกิดการร้องเรียน ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง ผู้ปฏิบัติไม่ทราบวิธีดำเนินการในกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่จะนำไปสู่กระบวนการการดำเนินการทางวินัย และเมื่อดำเนินการแล้วพบว่าวิธีการและกระบวนการดำเนินการ ยังไม่ถูกต้องตามเงื่อนไขของประกาศหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จึงได้จัดทำ โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กระบวนการทางวินัยตั้งแต่ขั้นตอนการสอบข้อเท็จจริง จนถึงขั้นตอนของกระบวนการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษทางวินัย อีกทั้งเป็นการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทางวินัยสามารถปฏิบัติหน้าที่ทดแทนสับเปลี่ยนหน้าที่กันได้

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย ให้แก่ข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น และเพิ่มพูนทักษะทั้งในเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม

๒. เพื่อเป็นการสร้างบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวินัยการดำเนินการทางวินัยเป็นผู้ช่วยเหลือสนับสนุนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยและเป็นการเตรียมการที่จะได้รับการพัฒนาความรู้ในการฝึกอบรมหลักสูตรด้านวินัยในระดับที่สูงขึ้น

๔. กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน ๔๐ คน

๕. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอขอรับความเห็นชอบอนุมัติโครงการ
๒. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. ดำเนินการเข้าร่วมโครงการวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น
๔. ประเมินโครงการ / สรุปรายงานผล

๖. สถานที่และระยะเวลาดำเนินการ

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

๘. งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด งบดำเนินงาน ประเภท ค่าใช้สอย (๕) โครงการวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดที่ขออนุมัติเบิกจ่าย ดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น เช่นค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด – ปิดการอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ในการฝึกอบรมตามโครงการ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ปรากฏตามแผนพัฒนาตำบลห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการเพิ่มศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล หน้าที่ ๘๒ ข้อ ๑๒

๑. ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน ๔๐ คน ๒ มื้อๆละ ๒๕.- บาท	เป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๐ คน ๑ มื้อๆละ ๗๕.- บาท	เป็นเงิน ๓,๐๐๐.- บาท
๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑ คน รวม ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐.- บาท	เป็นเงิน ๓,๖๐๐.- บาท
๔. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล จำนวน ๑ ผืน ขนาดกว้าง ๑ เมตร ยาว ๓ เมตร	เป็นเงิน ๖๐๐.- บาท
๕. ค่ากระเป๋าร้อม สมุด ปากกาใช้สำหรับการฝึกอบรม จำนวน ๔๐ ชุดๆละ ๑๗๐.- บาท	เป็นเงิน ๖,๘๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๑๖,๐๐๐ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการทางวินัย
เพิ่มมากขึ้น

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะและความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย
การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

๑๐. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ).....
กนก ใสศรี

(นางสาวพนิดา ช่างคิด)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....
Yam B.

(นางสาวสุนันทิชา บุญหนู)
หัวหน้าสำนักปลัด

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....
นส

(นางสาวนวลศรี ยอยยิ้ม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....
จันทะคุณ

(นายรู้ จันทะคุณ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอชาติตระการ จังหวัดพิษณุโลก

.....

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนอบรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีการเปิดอบรม โดย นายรัฐ จันทะคุณ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง กล่าวเปิดการอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	หลักปฏิบัติราชการ ระเบียบ กฎหมายเบื้องต้น
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	การดำเนินการทางวินัยและรักษาวินัย
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	การดำเนินการทางวินัยและรักษาวินัย (ต่อ)
๑๔.๓๐- ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.	สิทธิหน้าที่ของผู้ถูกดำเนินการทางวินัย
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ถาม ตอบ ข้อสงสัย
๑๖.๓๐ น.	เสร็จสิ้นการอบรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ... สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอนาคู จังหวัดนครราชสีมา

ที่ ... - /๒๕๖๓

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ... โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดง บดำเนินงาน ประเภท ค่าใช้สอย (๕) โครงการวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดที่ขออนุมัติเบิกจ่าย ดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น เช่นค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิดการอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ในการฝึกอบรมตามโครงการ ฯลฯ และรายการอื่นที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ ปรากฏตามแผนพัฒนาตำบลห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการเพิ่มศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล หน้าที่ ๘๒ ข้อ ๑๒

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จึงขออนุมัติดำเนินการ ดังนี้

- ๑) ดำเนินการ “โครงการอบรมวินัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น” หากเห็นชอบโปรดลงนามตามเอกสารรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้
- ๒) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการฯ และแจ้งเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

นางสาวพินดา ช่างคิด

(นางสาวพินดา ช่างคิด)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

- เห็นชอบพิจารณาอนุมัติ และดำเนินการตามระเบียบ

(ลงชื่อ)

นางสาวณัฏฐา บุญหนู

(นางสาวณัฏฐา บุญหนู)

หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

- นิตยาพร นวลศรี

(ลงชื่อ)



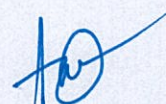
(นางสาวนวลศรี ยอยรัมย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

- อรุณ

(ลงชื่อ)



(นายรู้ จันทะคุณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง